

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник отдела образования
Красносельского района
Санкт-Петербурга
_____ С.М. Куксенко
“ _ ” _____ 2026 год

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ гимназия № 293
Санкт-Петербург
_____ И.Г. Баева
“ _ ” _____ 2026 год

**Программа
энергосбережения и повышения энергетической
эффективности**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГИМНАЗИЯ №293**

**Красносельского района
Санкт-Петербурга
На период 2026-2031 года**

**Санкт-Петербург
2026 год**

Паспорт программы

| Наименование программы | Программа энергосбережения и энергетической эффективности ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга |
|------------------------------------|---|
| Основание для разработки Программы | <p>Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 31.12.2009г. № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, услуг, работ, размещения заказов для муниципальных нужд»;</p> <p>Приказ министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;</p> <p>Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. № 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности;</p> <p>Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 15.04.2013 № 27-рп «О мерах по повышению энергетической эффективности в Санкт-Петербурге в 2013г</p> <p>Приказ Минэкономразвития России от 05.02.2024 N 59 "О внесении изменения в приложение N 2 к Методическим рекомендациям по определению в сопоставимых условиях целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 15 июля 2020 г. N 425".</p> |
| Заказчик Программы | Отдел образования Красносельского района Санкт-Петербурга |
| Разработчики Программы | Директор ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга И.Г. Баева Зав. хозяйством Н.Н. Гужавина |
| Цель Программы | Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга, предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет школы за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло и электроэнергию. |
| Задачи Программы | <ol style="list-style-type: none"> 1.Снижение удельных величин потребления школой топливно-энергетических ресурсов электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования школы, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса; 2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек); 3. Снижение финансовой нагрузки на бюджет школы; 4 Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов; 5.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса; 6. Снижение затрат к 2031 году на приобретение школой тепло-энергоресурсов до 15 %. |
| Сроки реализации | 2026-2031 г. |
| Исполнители | Ответственные работники школы |
| Источники финансирования | Средства бюджета ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга |

| | |
|-------------------------|--|
| Контроль за выполнением | Администрация ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга |
| Ожидаемый результат | <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ежегодного сокращения объемов потребления электрической, тепловой энергии и воды на 10 процентов от уровня 2024 года (на 15 процентов к 2030 году); - снижение платежей за энергоресурсы обеспечения комфортных условий пребывания всех участников образовательного процесса в помещениях школы; - формирование «энергосберегающего» типа мышления в коллективе; - сокращение нерационального расходования и потерь топливно-энергетических ресурсов; - прекращение без учетного потребления тепловой энергии. |

Общие сведения об учреждении

| | |
|--------------------------------|---|
| Вид собственности | Государственная |
| Полное наименование учреждения | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 293 Красносельского района Санкт-Петербурга |
| Общая площадь (кв.м) | 7219.9 |
| Количество этажей | 3 |
| Год ввода в эксплуатацию | 08.04.1986 |
| Приборы учета энергоресурсов | Счетчики учета потребления электричества ЦЭ 2727-У Счетчики учета потребления холодной воды – МТ-50 Счетчики учета потребления горячей воды и тепловой энергии ТСРВ 24М |
| Юридический адрес учреждения | 198332, Санкт-Петербург, Ленинский проспект д. 94, корп. 2, лит. А |
| Почтовый адрес учреждения | 198332, Санкт-Петербург, Ленинский проспект д. 94, корп. 2, лит. А |
| Тел./Факс | т/ф (812) 751-26-61 / тел. (812) 751-26-61 |
| E-mail | gaivesnat@yandex.ru |
| Директор | Басва Инна Геннадьевна |

1.Обоснование проблемы

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования школы, так как повышение эффективности использования энергоресурсов, при непрерывном росте стоимости электрической и тепловой энергии, позволяет добиться существенной экономии как энергоресурсов, так и финансовых затрат на оплату ресурсов.

Анализ функционирования школы показывает, что основные потери тепло энергоресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды.

Нерациональное использование и потери энергии и воды приводят к потере до 15 % тепловой энергии, до 15% электрической энергии и 15-20 % воды.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребление топливно-энергетических ресурсов и воды за счет внедрения в деятельность школы предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергоресурсов во всех структурных подразделениях школы.

Реализация Программы будет осуществляться на основе выполнения мероприятий по основным направлениям, взаимоувязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

2.Цель программы и основные задачи

Цель: Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга, предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет школы за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергии.

Задачи:

- 1.Снижение удельных величин потребления школой топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования школы, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;
- 2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);
- 3.Снижение финансовой нагрузки на бюджет ГБОУ гимназия № 293 Санкт-Петербурга;
- 4.Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов;
- 5.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;
- 6.Снижение затрат к 2031 году на приобретение школой теплоэнергоресурсов до 15%.

3.Сроки и этапы реализации Программы

План организационно-технических мероприятий по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов реализуется в период с 2026 года по 2031 год.

Программа разделена на два основных этапа.

I этап - 2026-2027гг. Проводятся мероприятия, предписанные законодательными актами к обязательному выполнению и малозатратные мероприятия.

II этап 2028-2031гг. Реализуются основные мероприятия Программы.

Перечень реализуемых в каждом последующем году мероприятий составляется ежегодно в ноябре текущего года, согласовывается с начальником отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, утверждается приказом руководителя учреждения и представляется в отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга для включения в программу финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов).

В результате реализации программы предполагается достигнуть суммарной экономии энергоресурсов в целом по школе к концу 2025 года в размере 10%, концу 2030 года до 15%

Программа энергосбережения в школе обеспечивает перевод на энергоэффективный и бездотационный путь развития в бюджетной сфере – минимальные затраты на энергоресурсы, разумное использование энергоресурсов.

4.Основные принципы Программы

Программа базируется на следующих основных принципах:

- 1.Регулирование, надзор и управление энергосбережением;
- 2.Обязательность учета топливно-энергетических ресурсов;
- 3.Экономическая целесообразность энергосбережения;
- 4.Всеобщая заинтересованность и инициативность в процессе энергосбережения;
- 5.Использование стимулирующих факторов при эффективном достижении цели и задач программы.

5.Ресурсное обеспечение Программы

Реализуемые в энергосберегающие мероприятия в ГБОУ гимназия №293 Санкт-Петербурга в 2025-2030 г. планируется осуществлять за счет средств бюджета Красносельского района Санкт-Петербурга.

6.Основные направления деятельности

- 1.Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности;
- 2.Реализация общих мероприятий энергосбережения;
- 3.Реализация проектов по энергосбережению;
- 4.Реализация проектов по сбережению тепла;
- 5.Работа с учащимися по энергосбережению.

7.Организация управления и механизм реализации Программы

Управление Программой регламентируется приказом директора школы, в которой назначаются ответственные лица за выполнение Программы и мероприятий Программы. Лицо, назначенное ответственным за выполнение Программы, проводит анализ выполнения мероприятий, подготавливает и согласовывает план мероприятий на очередной год.

8.План работы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Примечания |
|---|--|------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 1.Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности | 1.Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности | 1 квартал 2026г. | Директор гимназии; Зав. хозяйством | |

| | | | | |
|---|--|------------------------|-------------------|--|
| | 2.Назначение ответственных лиц за реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности | 1 квартал 2026г. | Директор гимназии | |
| | 3.Издание распорядительных документов по школе | 1 квартал 2026г. | Директор гимназии | |
| | 4.Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещаниях различного уровня | Весь период | Зав. хозяйством | |
| 2.Реализация общих мероприятий энергосбережения | 1.Сдача элеваторного узла по подготовке к началу нового отопительного сезона, определяющий перечень необходимых работ, срок и ответственных за их выполнение | Ежегодно до 31.08. | Зав. хозяйством | |
| | 2.Проведение инвентаризации установленных приборов учета энергоресурсов | 2 раза в год | Зав. хозяйством | |
| | 3.Проведение энергетических исследований | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 4.Осуществление ежедневной проверки работы приборов учета и состояния водопроводной и отопительной системы, своевременное принятие мер по устранению неполадок | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 5.Своевременное проведение обследований и ремонт приборов учета и регулирования, вентиляции и др. оборудования | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 6.Осуществление контроля за правильной эксплуатацией и состоянием холодильного и технологического оборудования | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 7.Своевременная передача данных показаний приборов учета | Ежемесячно до 25 числа | Зав. хозяйством | |
| | 8.Проведение инструктажей сотрудников по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 9.Не допущение использования электроэнергии на цели, не предусмотренные учебным процессом | Весь период | Зав. хозяйством | |
| 3.Реализация проектов по энергосбережению | 1.Реализация режимных моментов по своевременному | Весь период | Зав. хозяйством | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------|--|
| | включению и выключению электропотребителей | | | |
| | 2.Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы | По плану | Зав. хозяйством | |
| | 3.Обновление счетчиков учета потребляемого э/э | По плану | Зав. хозяйством | |
| | 4.Проведение анализа потребления энергоресурсов в школе | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 5.проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий | 1 раз в 3 года | Зав. хозяйством | |
| 4.Реализация проектов по сбережению тепла | 1.Утепление окон, дверей | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 2.Утепление труб внутренней разводки системы ГВС | Весь период | Зав. хозяйством | |
| | 3.Промывка систем отопления здания школы | 1 раз в год | Зав. хозяйством | |
| | 4.Своевременная замена кранов, сантехники, технологического оборудования, не допущение утечек воды | Весь период по мере необходимости и финансирования | Зав. хозяйством | |
| | 5.Регулирование системы отопления | По мере необходимости | Зав. хозяйством | |
| | 6.Замена оконных блоков на окна ПВХ, сберегающие тепло | 2026-2030 г.г. по мере финансирования | Зав. хозяйством | |
| 5.Работа с учащимися и сотрудниками школы | 1.Проведение уроков, классных часов, акций, конкурсов проектов и др. по вопросам экономии энергоресурсов | По плану, весь период | Кл. рук-ли воспитатели | |
| | 2.Соблюдение графиков светового режима в помещении школы и на ее территории | Весь период | Зам. директора по ВР и УР | |
| | 3.Организация в классах детских постов бережливости | Весь период | Зам. директора по ВР | |
| | 4.Организация выпусков бюллетеней, стенных газет, листовок по экономии энергоресурсов | Весь период | Зам. директора по ВР | |
| | 5.Провести инструктаж работников школы по контролю за расходом | Сентябрь 2026 2027 | Директор гимназии | |

| | | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|--|
| электроэнергии и воды, соблюдением графика светового режима, своевременным отключением оборудования, компьютерной и иной техники | 2028 2029 2030 2031 | | |
| 6.Издание приказа по назначению ответственных за выключение света по завершению занятий | Ежегодно август | Директор гимназии | |
| 7.Проведение «Всемирного дня Энергосбережения» (классные часы, уроки бережливости по вопросам энергосбережения) | | | |
| 8.Провести общешкольное тематическое родительское собрание по проблеме экономии энергоресурсов «Как можно экономить энергию и семейный бюджет» | Ноябрь 2026 2028 2031 | Директор гимназии | |
| 9.Проведение социологического исследования «Умеем ли мы беречь энергию» | Январь 2027 2029 | Зам. директора по ВР и УР | |

Ожидаемый результат

- 1.Сокращение потребления энерго – и водоресурсов на 15%
- 2.Снижение затрат на потребление энерго – и водоресурсов на 12-15%

Мониторинг расхода энергоресурсов по видам и по годам

Цель данного мониторинга состоит:

- 1.Контроль за рациональным и эффективным использованием топливно-энергетических ресурсов, правильностью ведения учета энергопотребления

Одним из видов мониторинга является анализ потребления ТЭР