ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 293 Красносельского района Санкт-Петербурга
имени Героя Советского Союза В.С. Гризодубовой
(ГБОУ гимназия № 293 им. В.С. Гризодубовой)

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
гимназии № 293 Красносельского района
Санкт-Петербурга
имени Героя Советского Союза
В.С. Гризодубовой

Протокол № 1от 27.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения гимназии №293
Красносельского района
Санкт-Петербурга
имени Героя Советского Союза
В.С. Гризодубовой
_____И.Г. Баева

Приказ № 77 от 27.08.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном сопровождении обучающихся в ГБОУ гимназии № 293 им.В.С.Гризодубовой

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном сопровождении обучающихся в общеобразовательной организации (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее — Федеральный закон 120-ФЗ), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми документами.

1.2. Положение регламентирует порядок определения необходимости индивидуального сопровождения обучающихся и его завершения.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Первичная профилактика — комплекс социальных, педагогических, психологических и медицинских мер, направленных на прогнозирование и предотвращение возможного негативного воздействия факторов, способных повлиять на формирование отклоняющегося поведения, социальную дезадаптацию, социально опасное положение.

Ранняя профилактика — это система предупредительных мер, направленных на устранение причин, факторов и условий, способных оказать негативное влияние на процесс социализации несовершеннолетнего; деятельность по предупреждению социальных отклонений и социальной дезадаптации детей и подростков.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся — система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальное сопровождение обучающихся — организация социально-педагогического, психолого-педагогического и медицинского сопровождения несовершеннолетних внутри образовательного процесса, которые нуждаются в осуществлении индивидуальной помощи в силу внешних и внутренних обстоятельств, препятствующих или создающих риск для нормального протекания процесса обучения, воспитания и социализации, осуществляемая с целью гармонизации социальной ситуации развития и личности обучающегося.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью индивидуального сопровождения обучающихся является организация социально-педагогического, психолого-педагогического и медицинского сопровождения образовательного процесса несовершеннолетних, нуждающихся в организации индивидуальной помощи в силу обстоятельств, препятствующих или создающих риск для нормального протекания процесса обучения, воспитания и социализации.

2.2. Задачи индивидуального сопровождения обучающихся:

а) своевременное выявление несовершеннолетних, находящихся в условиях, создающих препятствия для нормального протекания процесса обучения, воспитания и социализации или имеющих риск создания таких условий;

б) систематизация информации об обучающихся, требующих индивидуального сопровождения, для организации такого сопровождения;

в) анализ информации об обучающихся, требующих индивидуального сопровождения;

г) ранняя и первичная профилактика социальной дезадаптации, школьной неуспешности, трудностей в социализации, безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий у обучающихся;

д) осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

е) оказание социально-педагогической, психолого-педагогической и медицинской помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

ж) ранняя и первичная профилактика систематических пропусков занятий, непосещения обучающимися общеобразовательной организации без уважительной причины;

з) оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;

и) обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по организации индивидуального сопровождения обучающихся в общеобразовательной организации.

3. Основания для организации индивидуального сопровождения обучающихся

3.1. Индивидуальное сопровождение обучающихся носит ранний и первичный профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной работы с обучающимися и (или) их семьями. Решение об организации индивидуального сопровождения принимается руководителем Службы психолого-педагогического сопровождения ГБОУ гимназии № 293 им.В.С.Гризодубовой (далее — Служба сопровождения), назначаемым приказом директора образовательной организации.

3.2. Категории обучающихся, в отношении которых может быть организовано индивидуальное сопровождение:

а) обучающиеся, относящиеся к льготным категориям, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с Социальным кодексом Санкт-Петербурга (из малообеспеченных семей; из многодетных семей; являющиеся детьми-сиротами или оставшимися без попечения родителей; получающиеся пенсию по потере кормильца; находящиеся в трудной жизненной ситуации; являющиеся детьми (падчерицами и пасынками) участников СВО; являющиеся детьми инвалидами; страдающие хроническими заболеваниями и др.);

б) проявляющие признаки социальной дезадаптации и нарушения процесса социализации (в поведении, в общении, в самоконтроле и саморегуляции, в мотивационной сфере, в отношении к социальным нормам, во взаимоотношениях со сверстниками и взрослыми, в учебной и прочих видах деятельности и т. д.), но не подпадающие под категории обучающихся, которые могут быть поставлены на внутришкольный учёт в соответствии с Положением о внутришкольном учёте ГБОУ гимназии № 293 им.В.С.Гризодубовой ;

в) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организаций в объёме меньшем, чем предусмотрено Положением о внутришкольном учёте ГБОУ гимназии № 293 им.В.С.Гризодубовой как основание для постановки на внутришкольный учёт (менее двух недель подряд или по совокупности в течение одного месяца), либо в значительном объёме, но по уважительным причинам (более, чем 30 % общего объёма учебной нагрузки в течение учебной четверти);

г) условно переведённые на следующий курс обучения по причине неуспеваемости или неаттестации по учебным предметам;

д) допустившие неоднократное неисполнение или нарушение Устава общеобразовательной организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся, в отношении которых не принято решение о постановки на внутришкольный учёт;

з) ребёнок из семьи, имеющий признаки нахождения в социально опасном положении, но не признанной таковой;

и) ребёнок, в отношении которого и (или) в отношении семьи которого осуществляется социальная помощь, обслуживание или сопровождение в учреждениях социального обслуживания населения (по информации из названных учреждений).

3.3. Основанием для организации индивидуального сопровождения является решение руководителя Службы сопровождения, фиксируемое в электронной базе данных обучающихся, находящихся на индивидуальном сопровождении, путём создания карты такого обучающегося.

3.4. Для организации индивидуального сопровождения представляются следующие документы:

а) характеристика обучающегося от классного руководителя;

б) выписка о посещаемости и отметок за текущий период;

в) информационная справка от руководителя или специалиста Службы сопровождения о характере обстоятельств, требующих организации индивидуального сопровождения обучающегося.

4. Порядок учёта индивидуального сопровождения обучающихся

4.1. Ответственным лицом за учёт обучающихся, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение, является социальный педагог, назначаемый приказом директора. Социальный пеадгог обязан осуществлять: учёт обучающихся, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение; ведение реестра обучающихся, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение, который ведётся в электронном виде; формирование личных карт обучающихся, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение; контроль за своевременным наполнением личных карт обучающихся, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение, необходимыми сведениями и документами; контроль над полнотой и своевременностью деятельности специалистов Службы сопровождения и иных работников образовательной организации в отношении обучающихся, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение; взаимодействие с субъектами системы профилактики правонарушений несовершеннолетних (межведомственное взаимодействие) и иными службами по вопросам, связанным с обучающимися, в отношении которых организуется индивидуальное сопровождение (при необходимости).

4.2. Принятие решения об организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения руководитель Службы сопровождения основывает на информации, поступившей от специалиста Службы сопровождения или иного педагогического работника, выявившего обучающегося, имеющего признаки, которые позволяют его отнести к одной и (или) нескольких категориям обучающихся, указанным в п. 3.2 настоящего Положения, в отношении которых требуется организовать индивидуальное сопровождение.

4.3. На основе полученной информации, предусмотренной п. 4.2 настоящего Положения, руководитель Службы сопровождения запрашивает у классного руководителя характеристику обучающегося и формирует выписку успеваемости и посещаемости обучающегося, а также запрашивает иную дополнительную информацию, которая имеет отношение к принятию решения об организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения.

4.4. Для всестороннего изучения ситуации до принятия решения руководитель и (или) специалисты Службы сопровождения организуют и проводят диагностические беседы с обучающимся и родителями (законными представителями) обучающегося, которые оформляются протоколом.

4.5. По совокупности сведений, предусмотренных п. 4.2 и п. 4.3 настоящего Положения, руководитель Службы сопровождения принимает одно из следующих решений:

а) об организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения;

б) о нецелесообразности организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения по причине отсутствия оснований для такового;

в) о нецелесообразности организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения по причине выявления оснований для постановки на внутришкольный учёт (с передачей собранных материалов в отношении обучающегося в Совет по профилактике).

4.6. В случае принятия решения об организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения, руководитель или специалист Службы сопровождения рвзрабатывает план индивидуального сопровождения.

4.7. О решении об организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения информируются: обучающийся, родители (законные представители) обучающегося, классный руководитель, иные педагогические работники и специалисты учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних в случае такой необходимости.

4.8. На обучающихся, в отношении которых организовано индивидуальное сопровождение, формируется личная карта, включающая в себя:

а) основные сведения об обучающемся;

б) документы, содержащие сведения, послужившие основанием для организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения;

в) характеристика обучающегося от классного руководителя;

г) иные документы, содержащие необходимую информацию о причинах, ходе и результативности индивидуального сопровождения обучающегося.

5. Основания для прекращения индивидуального сопровождения обучающегося

5.1. Решение о прекращении индивидуального сопровождения обучающегося принимает руководитель Службы сопровождения при наличии оснований, указанных в п. 5.2 настоящего Положения.

5.2. Основания для прекращения индивидуального сопровождения обучающегося:

а) прекращение образовательных отношений между обучающимся и общеобразовательной организацией (выбытие и (или) переход в другую образовательную организацию);

б) устранение причин и условий, препятствующих или создающих риск для нормального протекания процесса обучения, воспитания и социализации, ставших основаниями для индивидуального сопровождения обучающегося.

5.3. Для прекращения индивидуального сопровождения обучающегося представляются следующие документы:

а) характеристика обучающегося от классного руководителя;

б) информационная справка о наличии оснований для прекращения индивидуального сопровождения обучающегося, достижении целей и выполнении задач индивидуального сопровождения обучающегося, результативности индивидуального сопровождения обучающегося.

5.4. По результатам рассмотрения вопроса о прекращении индивидуального сопровождения обучающегося может быть принято одно из следующих решений:

а) о прекращении в отношении обучающегося индивидуального сопровождения;

б) об отказе в прекращении в отношении обучающегося индивидуального сопровождения и продолжении в отношении обучающегося индивидуального сопровождения.

5.5. О решении с результатами рассмотрения вопроса о прекращении индивидуального сопровождения обучающегося информируются: обучающийся, родители (законные представители) обучающегося, классный руководитель, иные педагогические работники в случае такой необходимости.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за качеством исполнения проводимой работы по организации в отношении обучающегося индивидуального сопровождения возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

6.2. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в соответствии с порядком внесения изменений (дополнений) в локальные акты образовательной организации.