



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
гимназия № 293 Красносельского района Санкт-Петербурга  
имени Героя Советского Союза В.С. Гризодубовой  
(ГБОУ гимназия № 293 им. В.С. Гризодубовой)**

РАССМОТРЕНО И  
ПРИНЯТО

Педагогическим советом Протокол № 1  
от 28.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 101/12  
от 28.08. 2023г

**Положение  
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ гимназии № 293  
им. В.С. Гризодубовой**

**Санкт-Петербург  
2024**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом гимназии № 293 им. В.С. Гризодубовой и разработано в соответствии:
  - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» и ст.1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в РФ»;
  - Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
  - Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74229);
  - Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (зарегистрировано 12.07.2023 № 74223);
  - Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрировано 12.07.2023 № 74228);
  - Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания»;
  - Устав ГБОУ гимназия № 293 им. В.С. Гризодубовой.
- 1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.3. Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

- 1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 1.6. Промежуточная аттестация и текущий контроль успеваемости проводится на основе принципов объективности, беспристрастности по всем предметам учебного плана. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств. В соответствии с частью 7 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 1.7. График оценочных процедур размещается не позднее чем через 2 недели после начала учебного года на сайте ГБОУ гимназии № 293 им. В.С. Гризодубовой на главной странице в виде электронного документа в разделе Документы.
- 1.8. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в классных журналах. Результаты являются документальной основой для составления ежегодного публичного отчета о результатах деятельности гимназии, отчета о самообследовании.
- 1.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом.
- 1.10. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОР «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.
- 1.11. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику, текущую и тематическую оценки, итоговую оценку, промежуточную аттестацию, психолого-педагогическое наблюдение, внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

Внешняя оценка включает: независимую оценку качества подготовки обучающихся, итоговую аттестацию.

В начале учебного года (в соответствии с графиком проведения оценочных процедур) проводится стартовая диагностика (Школьная стартовая диагностика).

  - Стартовая диагностика в начале 1 класса выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
  - Стартовая диагностика в начальной и основной школе проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению

отдельных учебных предметов.

- Стартовая диагностика в начале 10 класса выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

- 1.12. Контроль за организацией текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляет заместитель директора по учебной работе.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

- 2.1. Виды и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- **письменная проверка** - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- **устная проверка** - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- **комбинированная проверка** - сочетание письменных и устных форм проверок;

- 2.2. Критерии оценивания результатов текущего контроля обучающихся разрабатываются и принимаются предметными методическими объединениями с учетом действующих нормативных документов и методических рекомендаций.

- 2.3. В 1 классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

- 2.4. В 2 – 11 классах текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета. Результат текущего контроля осуществляется в виде отметок. При этом используется 4-х балльная система оценивания. («5», «4», «3», «2»).

- 2.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы.

- 2.6. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за письменные работы: по всем предметам учебного плана (кроме русского языка, литературы и математики) - на следующий урок после проведения письменной работы; по русскому языку, литературе, математике - на следующий урок или не позднее трех дней после проведения письменной работы.

- 2.7. Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за любой вид осуществленного контроля. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

- 2.8. Учитель **обязан** выставить в классный журнал текущую отметку за

предусмотренные рабочей программой по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся.

- 2.9. По результатам проведения ВПР в журнал выставляются отметки в качестве одной из форм текущего контроля. Результаты ВПР не влияют на итоговый результат по предметам. Результаты ВПР используются для диагностики уровня подготовки обучающихся и совершенствования учебного процесса.
- 2.10. Учителю категорически *запрещается* выставлять текущую отметку за:
- поведение обучающегося на уроке или перемене;
  - отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей;
  - работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
  - «2» за самостоятельную работу обучающего характера

При этом отметка «2» ставится при невыполнении обучающимся заданий классной или домашней работы.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию его образовательной деятельности, включая выполнение индивидуальных заданий, повторную сдачу учебного материала и пр. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся носит для учителя обязательный характер. Неудовлетворительные отметки, полученные в ходе текущего контроля и выставленные в журнал, не меняются на положительные. В случае ликвидации пробелов в знаниях по предмету отметка в журнал выставляется на тот день, в который происходила повторная сдача учебного материала с соответствующей записью для родителей в электронном журнале. По согласованию с учителем учащийся, желающий ликвидировать академическую задолженность, имеет право в течение 2-х недель с момента получения неудовлетворительной отметки и только однократно получить и выполнить дополнительную работу по данной теме. За одну и ту же работу неудовлетворительная отметка дважды не выставляется.

- 2.11. Текущему контролю не подлежит оценка знаний учащихся, отсутствовавших в школе на момент проведения контроля по медицинским показаниям, и в том случае, когда контроль проводится в первый день присутствия учащегося в школе после отсутствия по болезни (при наличии медицинских документов).
- 2.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.13. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме при личном посещении родителями (законными представителями) школы.

- 2.14. Действие порядка проведения текущего контроля успеваемости обучающихся распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении и на детей-инвалидов.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации обучающихся**

- 3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация подразделяется на

- *четвертную в 1-9 классах) и полугодовую (в 10-11 классах)* промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти (полугодия),
- *годовую* промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

- 3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком школы на текущий учебный год, приказом директора гимназии.

- 3.3. В 1 классе на основании наблюдений учителя образовательные результаты фиксируются как «усвоил» или «не усвоил».

- 3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по 4-х балльной системе («5», «4», «3», «2»). Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости, и представляет собой среднее арифметическое взвешенное текущих отметок за данную четверть (полугодие). Округление результата проводится по правилам математики.

- 3.5. Среднее арифметическое взвешенное (рекомендуемая отметка) определяется посредством АИСУ «Параграф» (Модуль «Классный журнал»). Вес отметки определяется в зависимости от вида контроля предустановленными настройками АИСУ «Параграф».

- 3.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти (полугодия) необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

В случае недостаточного количества отметок, определенного п. 3.6 настоящего Положения, и пропуска обучающимся без уважительной причины более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация считается непройденной и обучающемуся выставляется отметка «не аттестован по неуважительной причине».

- 3.7. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций. Округление

результата проводится по правилам математики с учетом динамики образовательных результатов обучающегося по итогам 4-х четвертей.

- 3.8. Годовая промежуточная аттестация считается не пройденной и обучающемуся выставляется отметка «н/а» в случае его не аттестации более чем по половине учебных периодов.
- 3.9. При проведении промежуточной аттестации учитываются отметки, полученные обучающимися в медицинских организациях (больницах, санаториях и пр.) и зафиксированные в справке (ведомости) об успеваемости.
- 3.10. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине (в том числе по болезни) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) имеют право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.
- 3.11. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 20 мая.
- 3.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путем выставления отметок в электронный журнал, а также в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 3.13. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета гимназии основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к ГИА.
- 3.14. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.
- 3.15. Итоги промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и предоставляются курирующим завучем директору гимназии.
- 3.16. Результаты годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей, Педагогического совета гимназии и родительских собраниях.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

- 4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, т.е. получившие положительные отметки годовой промежуточной аттестации по всем учебным предметам, переводятся в следующий класс.
- 4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

## **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если по неуважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету.

5.3. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам , курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст.58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: с начала учебного года до 15 октября, второй раз – второй раз до 25 декабря текущего года ;
- получать консультацию по учебным предметам;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов гимназии;
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей.

5.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора гимназии. В состав комиссии входит не менее трех человек.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании из заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;