



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 293
Красносельского района Санкт-Петербурга
имени Героя Советского Союза В.С. Гризодубовой
(ГБОУ гимназии № 293 им. В.С.Гризодубовой)

РАССМОТРЕНО И
ПРИНЯТО
Педагогическим советом Протокол №1 от
28.08.2023 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 101/9
От 28.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об официальном информационном сайте Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение гимназия № 293 Красносельского района Санкт-
Петербурга имени Героя Советского Союза В.С. Гризодубовой
(ГБОУ гимназии № 293 им. В.С.Гризодубовой)**

Общие положения

1.1. Положение об официальном информационном сайте (далее - Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения ГБОУ гимназии № 293 им. В.С.Гризодубовой Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Гимназия) определяет основные принципы организации работы официального информационного сайта Гимназии (далее - сайт), регламентирует подготовку и размещение информации на сайте, организацию доступа к информации о деятельности Гимназии.

1.2. Положение о сайте разработано в соответствии со статьей 29, подпунктом 21 пункта 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 29.05. 2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нём информации», письмом Министерства образования Российской Федерации от М.05.2018 № 08-1184 «Методические рекомендации о размещении на

информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети «Интернет».

1.3. Сайт является общедоступным источником информации о деятельности Гимназии.

1.4. Электронный адрес сайта: <http://293.spb.ru>.

1.5. Информация, размещаемая на сайте, является публичной, бесплатной и круглосуточно доступной для пользователей.

1.6. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной, графической, фото/видео формах, а также в форме копий документов во всех разделах и вкладках официального сайта.

1.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.8. При использовании материалов, размещенных на сайте, в других средствах массовой информации ссылка на него обязательна.

1.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

1.10. Сайт является официальным изданием для опубликования локальных нормативно-правовых актов Гимназии. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

1.11. Обновление сведений, содержащихся во всех разделах и вкладках, производится не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

2. Цели и задачи сайта

2.1 Основными целями сайта являются:

2.1.1. Обеспечение информационной открытости деятельности Гимназии, своевременного доступа к значимой информации для участников образовательного процесса;

2.1.2. Развитие информационного пространства Гимназии, участие в едином информационном пространстве Санкт-Петербурга и Российской Федерации, осуществление связи с общественностью на основе использования возможностей сети Интернет.

2.2. Основными задачами сайта являются:

2.2.1. Обеспечение права граждан на получение информации о деятельности Гимназии (в том числе органов самоуправления);

2.2.2. Обеспечение доступа пользователей сайта к разрешительным документам по организации образовательного процесса, текстам нормативно правовых локальных актов Гимназии, а также других официальных документов;

2.2.3. Всестороннее информирование пользователей сайта о школьной жизни, истории Гимназии, структуре органов управления Гимназией, наиболее значимых событиях в Гимназии, ходе приема документов для зачисления в Гимназию,

2.2.4. Предоставление справочной информации об организации образовательного процесса в Гимназии для всех категорий участников образовательного процесса, внеклассной и внеурочной деятельности;

2.2.5. Изучение общественного мнения, выявление наиболее значимых проблем Гимназии.

3. Информационное содержание сайта

Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам посредством размещения их в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет».

(Приложение № 1)

Минимальные требования, определенные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

Информация и документы, указанные в части 2 настоящей статьи, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну,

подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

Порядок размещения на официальном сайте Школы в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Требования ст. 29 «Закона об образовании в Российской Федерации».

Требования постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
(Приложение № 2)

4. Структура сайта

4.1. Структура сайта включает обязательные разделы и подразделы с информационным наполнением, включающими в свою очередь:

4.1.1. Оперативную информацию (новостной информационный повод) о наиболее значимых мероприятиях, событиях, которые могут представлять интерес для участников образовательного процесса, в том числе предварительную информацию (анонс), информацию о нормативно-правовых локальных актах;

4.1.2. Информацию справочного и аналитического характера о наиболее значимых мероприятиях прошедшей недели и принятых решениях, а также о событиях, имевших общественный резонанс;

4.1.3. Предварительную информацию о наиболее значимых мероприятиях будущей недели.

4.2. Информация на сайте размещается в следующих основных разделах:

- специальный раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм 'навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

4.3. **Специальный сайт содержит следующие подразделы:**

4.3.1. Подраздел "Основные сведения".

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной

организации, о месте нахождения образовательной организации и ЛЛ филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

4.3.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией".

Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и ее органах управления образовательной организации.

4.3.3. Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела размещаются следующие документы:

а) в виде копий:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах само обследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

4 3.4. Подраздел "Образование".

Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании и наименовании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

4.3.5. Подраздел "Образовательные стандарты".

Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.3.6. Подраздел "Руководство. Педагогический состав".

Главная страница подраздела содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

4.3.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

Главная страница подраздела содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

4.3.8. Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки".

Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, о материальной поддержке обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

4.3.9. Подраздел "Платные образовательные услуги".

Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

4.3.10. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

4.3.11. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".

Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема в образовательную организацию.

4.1. Файлы документов представляются на Сайте в форматах.

4.2. Структура сайта гимназии содержит специализированный раздел «Информационная безопасность», оформление и наполнение документами, методическими материалами которого обеспечивается требованиями.

4.3. Разделы, подразделы и вкладки могут изменяться. Их наполнение обеспечивают лица, ответственные за подготовку, сбор и передачу материалов для размещения на сайте

5. Порядок размещения информации на сайте

5.1. Лица, ответственные за подготовку, сбор и передачу материалов для размещения на сайте, назначаются директором Гимназии и несут ответственность за содержание, качество подготовки, достоверность и своевременность размещения информации. Сотрудники, ответственные за подготовку информации, формируют информационный материал, проводят стилистическую обработку материала, оформляют его в соответствии со стилем сайта.

5.2. Периодичность обновления информации: по мере необходимости, за исключением случаев, определенных органами управления образованием всех уровней, федеральными законами и другими нормативно-правовыми документами.

Не допускается размещение на сайте информации, отнесенной в установленном федеральным законодательством порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

6. Защита информации и техническая поддержка сайта

6.1. Директором Гимназии назначается уполномоченное лицо («IT-мастер сайта»).

6.2. Уполномоченное лицо обеспечивает:

- круглосуточное функционирование сайта;
- копирование (архивирование) данных, необходимых для восстановления работы сайта;
- обучение работников, обеспечивающих информационное и техническое сопровождение сайта;

- содействие в размещении информации на сайте работникам Гимназии, ответственным за подготовку и размещение информации;
- представление работникам Гимназии, ответственным за подготовку и размещение информации, программных продуктов, необходимых для осуществления их обязанностей.

7. Ответственный за информационное и техническое размещение сайта

7.1. Ответственность за своевременность представления, достоверность и полноту информации, представляемой для размещения на сайте, несут лица, ответственные за подготовку, сбор и передачу материалов для размещения на сайте.

7.2. Ответственность за своевременность размещения информации, представляемой лицами, ответственными за подготовку, сбор и передачу материалов для размещения на сайте, несет заместитель директора по учебной работе.

Директор

И.Г.Басва