



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 293  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
имени Героя Советского Союза В.С. Гризодубовой  
(ГБОУ гимназии № 293 им. В.С.Гризодубовой)**

РАССМОТРЕНО И  
ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от  
28.08.2023 г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 1019  
От 28.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутренней системе оценки качества образования  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №293  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (*далее ВСОКО*).

1.2. Реализация внутренней системы оценки качества образования в гимназии осуществляется на основе нормативных актов РФ, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

– ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

– ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

– Порядок проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями);

– приказ Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; – приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);

– распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.07.2019 № 1987-р «Об утверждении модели Санкт-петербургской региональной системы оценки качества образования»;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

– Устав ГБОУ гимназии № 293;

– локальные нормативные акты ГБОУ гимназии № 293, регламентирующие реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ, условий их реализации.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников гимназии, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательной деятельности и динамики ее развития, для принятия эффективных управленческих решений.

1.6. К настоящему Положению ежегодно разрабатывается / корректируется план функционирования ВСОКО, включая план – график контроля мероприятий по обеспечению внутренней системы оценки качества образования в гимназии на основе Порядка организации внутренней системы оценки качества образования в гимназии по направлениям (Приложение 1).

1.7. Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования включают: показатели, процедуры, формы представления результатов (Приложении 2).

1.8. Результаты ВСОКО могут быть представлены в различной форме и размещаться на сайте школы (самообследование, публичный доклад директора школы).

1.9. Текст настоящего Положения размещается на сайте школы в сети Интернет.

1.10. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по

1.11. В настоящем положении используются следующие термины:

- *Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

- *Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

- *Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

- *Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

- *Измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- *Мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных.

- *Внутренний аудит* – ресурс управления образовательным процессом в гимназии, рассматриваемый как объект исследования и постоянного повышения качества образовательного процесса.

- *Экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- 1) текущая, промежуточная и итоговая аттестация;
- 2) образовательная статистика;
- 3) мониторинговые исследования;
- 4) аудиторские проверки;
- 5) анкетирование, социологические опросы;
- 6) отчеты работников гимназии.

1.12. Ответственными за организацию и проведение внутренней оценки качества образования являются заместители директора гимназии.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Цель внутренней системы оценки качества образования: формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в гимназии.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- 1) изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности гимназии;
- 2) формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- 3) формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- 4) обеспечение доступности качественного образования;
- 5) систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в гимназии для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- 6) содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

### **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: Совет Образовательного учреждения, Педагогический совет, методический совет, кафедры учителей-предметников.

#### **3.2. Совет Образовательного учреждения:**

- 1) формирует, утверждает приказом директора и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ОУ;
- 2) обеспечивает проведение в гимназии контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 3) обеспечивает условия для подготовки работников ОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 4) организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне гимназии;
- 5) разрабатывает мероприятия с учётом плана контроля руководства и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования гимназии, участвует в этих мероприятиях;
- 6) обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- 7) формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (аналитический отчёт гимназии за учебный год, публичный доклад и т.д.);— 8) принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### **3.3. Педагогический совет:**

- 1) содействует определению стратегических направлений развития системы образования в гимназии;
- 2) принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования гимназии;
- 3) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- 4) участвует в оценке качества и результативности труда работников гимназии;
- 5) принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

#### **3.4. Методический совет и кафедры учителей – предметников:**

- 1) осуществляют общее руководство разработкой фондов оценочных средств;
- 2) участвуют в разработке системы показателей, единых критериев оценивания, характеризующих состояние и динамику развития гимназии;
- 3) содействуют проведению подготовки работников гимназии по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 4) проводит аудит по определённым направлениям;
- 5) изучает результаты учебных достижений обучающихся, направленных на формирование универсальных учебных действий;
- 6) выявляет положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса гимназии
- 7) готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне гимназии.

#### **4. Содержание внутренней системы оценки качества образования в гимназии:**

Содержание внутренней оценки качества образования включает следующие объекты оценки:

##### **1. Качество образовательных результатов:**

- 1) предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе государственную итоговую аттестацию обучающихся 9 и 11 классов);
- 2) личностные результаты обучения;
- 3) метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- 4) здоровье обучающихся (динамика);

5) достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях, различного уровня;

б) удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

2. Качество реализации образовательного процесса:

1) качество реализации основных образовательных программ (соответствие требованиям ФГОС, запросам обучающихся и их родителей);

2) качество реализации рабочих программ (соответствие ФГОС, ООП, учебному плану гимназии);

3) качество реализации программ внеурочной деятельности (соответствие ФГОС, плану внеурочной деятельности);

4) качество преподавания уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

5) качество реализации рабочей программы воспитания;

6) дополнительные образовательные программы;

7) обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

8) удовлетворённость родителей качеством реализации образовательного процесса.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

1) кадровое обеспечение;

2) информационно-развивающая среда;

2) материально-техническое обеспечение;

3) санитарно-гигиенические и эстетические условия;

4) медицинское сопровождение и организация питания;

5) общественно-государственное управление;

6) документооборот и нормативно-правовое обеспечение;

7) возможности использования образовательной среды района и города;

8) удовлетворённость родителей качеством условий, обеспечивающих образовательный процесс.

## **5. Реализация внутренней системы оценки качества образования**

5.1. К методам проведения оценочных процедур относятся:

- наблюдение и анализ;

- тестирование;

– анкетирование;

– проведение контрольных и других квалификационных работ;

– статистическая обработка информации и др.



5.2. Процедура измерения направлена на установление качественных и количественных характеристик исследуемых объектов. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.3. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности гимназии, являются анализ изменений характеристик во времени (сравнение с аналогичными характеристиками за истекший отчетный период) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сравнение с аналогичными показателями в других ОУ, со средними показателями района, города, региона, страны).

5.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и иные документы гимназии;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- данные классных журналов, журналов ГПД, ОДОД, внеурочной деятельности.

Плановый порядок организации внутренней оценки качества образования в ОУ по направлениям определяется в соответствии с Приложением 1.

5.6. По итогам полученных данных готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения образовательного учреждения, органов управления образованием. Аналитические материалы публикуются в ежегодном Публичном отчете гимназии на бумажном и электронном носителях.

5.7. Гласность и открытость результатов оценки качества образования достигаются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора гимназии;
- через размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте гимназии.

## Приложение 1.

## Порядок организации внутренней системы оценки качества образования в гимназии по направлениям

Критерии	Показатели	Формы мероприятия и его контроля	Документы по итогам контроля	Сроки	Отв.
<b>I. Качество образовательных результатов</b>					
Предметные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний обучающихся);</li> <li>- доля обучающихся на «4» и «5»;</li> <li>- доля обучающихся 9 и 11 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче ГИА;</li> <li>- доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат;</li> <li>- доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат особого образца;</li> <li>- средний тестовый балл по предметам за курс основного и среднего общего образования в рамках ГИА;</li> <li>- позитивная динамика результатов ВПР, РДР.</li> </ul>	Текущий контроль успеваемости. Анализ промежуточной аттестации,	Справки по итогам анализа промежуточного, итогового контроля успеваемости. Анализ результатов ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).	В течении четверти, по итогам четверти, полугодия, учебного года. По плану контроля.	Зам. директора по УР
	Динамика результатов внутренних и внешних оценочных мероприятий	Анализ данных	Справки по итогам проведения ВПР, РДР, диагностических работ по оценке функциональной грамотности.	По плану контроля, по графику проведения оценочных процедур	Зам. директора по УР

Личностные результаты	Наличие системы выявления и учета достижений обучающихся, материалы портфолио обучающихся: - результаты участия в олимпиадах; - результаты участия в научно-практических конференциях; - результаты спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования; - результаты личностных и метапредметных достижений; - динамика развития обучающегося.	Анализ портфолио обучающихся	Справка по итогам анализа портфолио обучающихся.	По окончании четверти, полугодия, учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители.
Метапредметные результаты	- уровень освоения планируемых метапредметных результатов; - динамика результатов внутренних и внешних оценочных мероприятий.	Диагностика. Анализ данных	Справка	В течении года	Зам. директора по УР
Здоровье обучающихся	-доля обучающихся по группам здоровья; -доля обучающихся, которые занимаются спортом.	Мониторинговое исследование	Справка по исследования.	В конце 1 полугодия	Классные руководители. Школьный врач.
Достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях,	- доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам разного уровня: школа, район, город, страна; - доля победителей и призеров	Анализ данных по итогам участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях,	Справка по итогам анализа Аналитический отчет	В конце 1 полугодия, в конце учебного года	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР

различного уровня.	среди обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам разного уровня: школа, район, город, страна; - количество проектных и исследовательских, творческих работ обучающихся, представленных на конференциях разного уровня: школа, район, город, страна; - доля обучающихся, участвовавших в соревнованиях разного уровня: школа, район, город, страна; - доля победителей и призеров среди обучающихся, участвовавших в соревнованиях разного уровня: школа, район, город, страна.	различного уровня.			
Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшаяся о результатах образования в гимназии: обучения, воспитания, развития, а также качества образовательного процесса.	Анкетирование	Справка	В конце учебного года	Зам. директора по УР
<b>II. Качество реализации образовательного процесса</b>					
Качество реализации основных образовательных программ	Соответствие ООП требованиям ФГОС начального, общего, основного общего и среднего общего образования и запросам обучающихся и их родителей	Экспертиза, анализ.	Листы экспертизы. Карты самооценки.	1 раз в год	Зам. директора по УР

Качество реализации рабочих программ	- соответствие ФГОС; - соответствие ООП; - реализация рабочих программ и учебных планов.	Экспертиза, контроль в ходе посещения уроков, анализ.	Листы экспертизы. Справка.	По плану контроля руководства	Зам. директора по УР
Качество реализации программ внеурочной деятельности	- соответствие ФГОС; - соответствие плану внеурочной деятельности (НОО, ООО, СОО) - реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности.	Экспертиза. Анализ организации внеурочной деятельности. Мониторинг запроса родителей и обучающихся.	Листы экспертизы. Отчет по итогам анализа организации внеурочной деятельности, справка по итогам проведения мониторинга запроса родителей и обучающихся.	По плану контроля руководства	Зам. директора по УР
Качество преподавания уроков и индивидуальной работы с обучающимися	- соответствие содержания проводимых уроков требованиям ФГОС; - контрольно-оценочная деятельность.	Посещение и анализ уроков учителей.	Справка по итогам посещения, оценочные листы соответствия уроку ФГОС, справки по результатам индивидуальной работы с обучающимися.	По плану контроля руководства	Зам. директора по УР
Качество реализации рабочей программы воспитания	Реализация классными руководителями рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.	Анализ выполнения календарных планов классных руководителей, анализ участия обучающихся в социально-значимой деятельности, участие в РДШ,	Аналитический отчет	В конце учебного года	Зам. директора по ВР

		участие Юнармии, Гимназической Думе.	в			
Дополнительные образовательные программы	- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования; - доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. в системе дополнительного образования; - доля обучающихся, принявших участие в различных мероприятиях.	Экспертиза. Анализ.		Справка. Аналитический отчет.	По плану контроля руководства.	Руководитель ОДОД
Обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Мониторинг по системе учета, анализ данных	по	Справка	В начале учебного года	Секретарь
Удовлетворённость родителей качеством реализации образовательного процесса	Доля родителей, положительно высказавшаяся о качестве образовательного процесса.	Анкетирование		Справка	В конце учебного года	Зам. директора по УР
<b>III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>						
Кадровое обеспечение (уровень профессиональных компетенций педагогов школы)	- доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (первую, высшую); - доля педагогических работников, результативно	Системный педагогический мониторинг, анализ полученных данных		Справка по кадрам Аналитический отчет методической службы Анализ показателей эффективности работы учителя.	Сентябрь Январь Май	Зам. директора по УР Инспектор по кадрам

	<p>участвующих в профессиональных конкурсах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы;</li> <li>- доля педагогов, принявших участие в научно- методических мероприятиях (педагогические советы, заседания МО, конференции, семинары, мастер – классы, открытые уроки и т.п.)</li> </ul>				
Информационно-развивающая среда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС;</li> <li>- обеспеченность обучающихся учебной и методической литературой;</li> <li>- открытость и доступность информации о школе;</li> <li>-соответствие школьного сайта требованиям «Закона об образовании в РФ»</li> </ul>	<p>Анализ на соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС;</p> <p>Анализ обеспеченности обучающихся учебной и методической литературой;</p> <p>Анализ соответствия школьного сайта требованиям.</p>	Справки по итогам анализа.	по плану контроля руководства	Зам. директора по УР
Материально-техническое обеспечение	-соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС;	Мониторинг материально-технического	Справки по итогам мониторинга.	В начале учебного года	Заведующий хозяйством

	-обеспечение комплексной безопасности участников образовательного процесса.	обеспечения.			
Санитарно-гигиенические условия и эстетические условия	-выполнение санитарно-гигиенических требований (СП 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21) при организации образовательного процесса; -доступность образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ	Мониторинг	Справка по итогам проведения мониторинга.	По плану контроля руководства	Заведующий хозяйством
Медицинское сопровождение и организация питания	-уровень организации медицинского сопровождения и питания; -охват горячим питанием; - доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг, анализ информации	Справки по итогам анализа.	Декабрь	Школьный врач Ответственный за питание
Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	-доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении; -доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов.	Анализ данных.	Аналитический отчет по работе с Гимназической думой, родителями.	В конце учебного года	Зам. директора по ВР
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	- соответствие документации гимназии установленным требованиям к документообороту; - полнота нормативно-правового обеспечения деятельности гимназии.	Экспертиза соответствия документации гимназии установленным требованиям к документообороту; - Анализ полноты нормативно-	Справки, положения, результаты проверок.	В течении года, по плану контроля руководства.	Зам. директора по УР Инспектор по кадрам



		правового обеспечения деятельности гимназии.			
Возможности использования образовательной среды района и города	- количество договоров с сетевыми и социальными партнерами; - качество проведенных совместно мероприятий.	Формы взаимодействия. Мониторинг участия в совместных мероприятиях.	Справка по итогам взаимодействия.	В конце учебного года	Зам. директора по ВР
Удовлетворённость родителей качеством условий образовательного процесса	-доля родителей, положительно высказавшаяся о качестве условий образовательного процесса.	Анкетирование	Справка	В конце учебного года	Зам. директора по УР

## Приложение 2

## Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования

Показатели	Процедуры	Форма представления результатов
Содержание обучения (соответствие стандарту), качество образовательных программ	Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся выпускников	Аналитический отчет Публичный доклад Информационно-аналитические справки
Образовательные (предметные, метапредметные и личностные) и социально-личностные достижения (здоровье, нормативность поведения)	Мониторинг	Информационно-аналитические справки
Качество результатов обучения	Мониторинг и диагностика образовательных достижений обучающихся	Аналитический отчет Отчет о самообследовании
Индивидуальная оценка деятельности учащегося	Олимпиады, конкурсы, соревнования обучающихся	Аналитический отчет Отчет о самообследовании
Профессиональное самоопределение выпускников	Анализ профессионального самоопределения выпускников (трудоустройство выпускников)	Информация на сайте
Здоровьесбережение (питание, санитарно-гигиенические условия)	Контрольные проверки. Акты, предписания	Акты, предписания
Материально-технические условия	Обязательное статистическое наблюдение. Экспертиза	Публичный доклад Отчет о самообследовании
Информационно-коммуникационные ресурсы	Лицензирование образовательной деятельности	Лицензионные документы
Удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей)	Анкетирование	Аналитический отчет Публичный доклад Отчет о самообследовании

