

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ гимназии №293
им. В.С.Гризодубовой
_____ **И.Г.Баева**

План мероприятий («Дорожная карта»)
по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленный
на повышение качества образования
в ГБОУ гимназии №293 Красносельского района имени Героя Советского Союза В.С.Гризодубовой
на 2025-2026 учебный год

Цель: Повышение качества образования в ГБОУ гимназии №293 Красносельского района имени Героя Советского Союза В.С.Гризодубовой

1. Мероприятия по повышению качества образования в ГБОУ гимназии №293 им. В.С.Гризодубовой:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Обсуждение результатов анализа федеральных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года.	Август 2025 г.	Зам. директора по УР, руководители кафедр.	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений обучающихся.
2.	Корректировка ВСОКО и ВШК с учетом результатов анализа федеральных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года.	Август 2025 г.	Зам. директора по УР.	Планы ВСОКО и ВШК с учетом результатов анализа федеральных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года.

3.	Организация тренировочных диагностических работ с использованием заданий из КИМ ВПР и ГИА.	В течение года	Зам. директора по УР, учителя – предметники.	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения.
4.	Обеспечение преемственности в реализации ООП на различных уровнях образования.	Сентябрь - октябрь 2025 г.	Зам. директора по УР, педагог-психолог, учителя - предметники, классные руководители.	- Повышенное внимание к обучающимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ (не более 10%). -Создание ситуации успеха в учебе. -Быстрая адаптация пятиклассников к учебе.
5.	Внедрение кодификаторов требований к метапредметным и предметным результатам из ФОП при проведении внутреннего оценивания.	Август – сентябрь 2025 г.	Зам. директора по УР.	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений обучающихся.
6.	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	Сентябрь 2025 г.	Учителя, классные руководители.	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка.
7.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов.

8.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Педагог- психолог.	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка.
9.	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора по УР.	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.
10.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год.	Апрель-май 2026 г.	Зам. директора по УР.	Эффективное использование часов из части формируемой участниками образовательных отношений общеобразовательной организации из учебного плана.
11.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР).	1 раз в четверть	Зам. директора по УР.	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях.
12.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ВПР; - ГИА.	Апрель-май 2026 г Май-июнь 2026 г.	Зам. директора по УР.	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений.
13.	Организация и ведение курсов по выбору, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей.	В течение года	Учителя, зам. директора по УР.	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных

				потребностей.
14.	Организация подготовки к ГИА-2026 обучающихся 9,11 классов.	В течение года	Учителя, зам.директора по УР	Успешная сдача ГИА - 2026
15.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы).	В течение года	Администрация гимназии.	Повышение качества преподавания предметов в 9-х, 11 классах.
16.	Организация просветительских родительских собраний по вопросам ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов, Дни открытых дверей.	Согласно плану в течение года	Зам. директора по УР, классные руководители.	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.
17.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями).	В течение года	Классные руководители, администрация гимназии.	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.
18.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование.	В течение года	Зам. директор по УР, учителя – предметники.	Повышение качества преподавания предметов.
19.	Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность).	В течение года	Зам. директора по УР, классные руководители.	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся.
20.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Август-сентябрь 2025 г.	Зам. директора по УР, руководители кафедр.	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения.
21.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образования по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности обучающихся;	Июнь-август 2025 г. 2 раза в год (январь, май) В течение года В течение года	Зам. директора по УР.	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений обучающихся.

	-состояние здоровья обучающихся.	В течение года		
22.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров.	По плану работы гимназии	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР.	Повышение мотивации родительской общности, социума, обучающихся.

2. Работа с обучающимися по повышению качества образования:

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность обучающихся к обучению в школе.	Игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Зам. директора по УР, классные руководители, педагог- психолог.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения обучающимися и их родителями.	Усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Зам. директора по УР, классные руководители, педагог- психолог.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Усиленный контроль за деятельностью ученика.	Зам. директора по УР, классные руководители, педагог- психолог.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Зам. директора по УР, классные руководители, педагог- психолог.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную школу.	-Повышенное внимание к обучающимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог.	-Быстрая адаптация пятиклассников к учебе.

		организации контрольных работ (не более 10%) -Создание ситуации успеха в учебе.		
6 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания.	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
7 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
8 класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения.	- Организация планомерной подготовки к ГИА-2026: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. - Организация предпрофильной подготовки, анкетирование, тестирование.	- Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог.	- Успешная сдача ГИА-2026. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
10 класс	-Проблема преемственности при переходе из основного звена в среднее. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне	- Организация профильного обучения. -Повышенное внимание к обучающимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях.	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог	-Быстрая адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии,

	СОО.	-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ (не более 10%). -Создание ситуации успеха в учебе.		определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы. -Качественное овладение знаниями.
11 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2026: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально- групповых занятий.	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники, педагог- психолог.	Успешная сдача ГИА-2026.

3. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
Сентябрь	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители.	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
Октябрь	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители, учителя-предметники.	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Классное родительское собрание по проблемам организации учебной деятельности.	Администрация школы, классные руководители.	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Оперативная связь с родителями посредством ведения электронного журнала, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители, Учителя-предметники.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители.	Исправление учениками неудовлетворительных отметок.
Февраль	Индивидуальные собеседования с родителями и	Классные	Повышение уровня знаний указанных

Март	учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя- предметника.	руководители, Учителя – предметники.	обучающихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Проведение Недели здоровья для обучающихся и родителей.	Администрация школы, учителя- Предметники.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах обучающихся.
Май	Родительские собрания.	Администрация школы, классные руководители.	Организация награждения и поощрения как можно большего числа обучающихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА- 2026.

4. Работа с учителями по повышению качества образования:

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
Сентябрь	- Психолого-педагогические консультации для учителей, работающих в 1-х, 5-х, 10-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. -Анализ списка предметов по выбору обучающихся 9-х классов, выбравших их для итоговой аттестации. -Внеурочная деятельность по предметам. -Составление списка обучающихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»). -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в олимпиадах и конкурсах.	Администрация школы, Классные руководители, педагог – психолог.	-Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
Октябрь-ноябрь	- Подготовка и участие обучающихся в школьном и районном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со	Зам. директора по УР, учителя – предметники.	-Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Выступления на предметных неделях в

	слабоуспевающими обучающимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. - Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть.		гимназии, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. -Сокращение числа обучающихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4».
Декабрь	-Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2026. -Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. - Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов грамотами и ценными призами.	Зам. директора по УР, учителя – предметники.	-Составление списка обучающихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов. -Активизация мотивации обучения.
Январь	- Участие педагогов в Малом педагогическом совете - консилиуме по 10 классу. - Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА-2026. -Прохождение курсовой подготовки учителями гимназии, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Подготовка учащихся к участию в районных, региональных, всероссийских научно-практических	Администрация школы, Классные руководители, педагог – психолог.	- Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников. -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2026. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.

	конференциях. -Работа школьных методических кафедр. - Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть (1 полугодие).		- Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть (1 полугодие) с одной «3» или «4».
Февраль	-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2026. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте гимназии информации ГИА -2026. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Зам. директора по УР, учителя – предметники.	- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Повышение качества преподавания. -Повышение качества преподавания молодыми специалистами.
Март	-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов пробных диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). - Участие учащихся в районных, региональных, всероссийских научно-практических конференциях.	Зам. директора по УР, учителя – предметники.	-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. - Корректировка программы подготовки к ГИА-2026. -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.
Апрель	- Подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА-2026. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.	Администрация школы, учителя-предметники, руководители кафедр.	- Психологическая готовность к сдаче ГИА-2026. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Активизация мотивации к обучению. -Повышение качества преподавания

			предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.
Май	- Педагогический совет по допуску к ГИА учащихся 9,11 классов. - Организация консультаций с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. - Проведение итогового контроля знаний. - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2026 - Проведение консультационных занятий по подготовке к экзаменам учащихся 9,11 классов.	Зам. директора по УР, учителя-предметники, руководители кафедр, педагог – психолог.	- Сокращение числа обучающихся, окончивших 4 четверть (полугодие), год с одной «3» или «4». - Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся. - Консультирование по вопросам ГИА. - Анализ результатов работы учителей – предметников за учебный год. - Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации гимназии. - Успешно организованная годовая аттестация. - Психологическая готовность к сдаче ГИА. - Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. - Организация награждения и поощрения как можно большего числа обучающихся за учебный год.
Июнь	- Анализ результатов ГИА-2026.	Зам. директора по УР, учителя-предметники, руководители кафедр.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2026-2027 учебному году.

5. Работа с образовательной средой

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Ревизия методического и материально-технического оснащения реализации ООП уровней образования на предмет соответствия перечню из приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.	Зам. директора по УР.	-Повышение качества знаний; - Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков.
В течение года	Разработка и использование методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении.	Зам. директора по УР, руководители кафедр.	-Активизация мотивации обучения. -Успешное прохождение федеральных и региональных оценочных процедур.

6. Оценка эффективности принятых мер

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Итоговый документ
Июнь	Анализ результатов федеральных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года.	Зам. директора по УР.	Аналитические справки.
Июнь	Оценка реализации мероприятий «дорожной карты».	Зам. директора по УР.	Анализ работы за истекший период.